



204 South 13th Street Sunnyside, WA 98944
Phone: 509-837-5454 Fax: 509-837-4150 TTY: 711 Email: info@sunnysideha.org

OCTOBER 2026 NEWSLETTER

Interested in Working? Learn About the Ticket to Work Program

If you receive **SSI or SSDI** and are interested in working, the **Ticket to Work Program** may be able to help you explore your options while receiving support as you move toward employment. The Ticket to Work Program provides resources and support to people with disabilities and/or SSI who want to work and become more financially independent.

Need more information?

We have **paper resources available at the office** for tenants who would like to learn more about the program. Please stop by and ask our office staff for information.

Recertification Reminder

To help make your **annual recertification process** as quick and efficient as possible, you *must* organize your paystubs by household members and each of their employers before submitting them to the office. We are happy to make copies of your paystubs if needed.

However, if they are not in order, we will not accept them and we will return them to you. This will help us process your paperwork more efficiently and can help **expedite the recertification process**.

Maintenance Reminder: Please Remove Hoses on Mowing Days

Please make sure all garden hoses are **removed from the lawn before your scheduled mowing day**. We have sent multiple reminders regarding hoses being left on the grass. Going forward, **we will no longer replace hoses that are damaged by lawn equipment when they are left out on mowing days**.

If a hose is left on the lawn when the grounds crew is mowing, **it will be at the resident's own discretion and risk**.

Don't know your mowing schedule?

Please stop by the **SHA office** to pick up a copy of the mowing schedule.



204 South 13th Street Sunnyside, WA 98944
Phone: 509-837-5454 Fax: 509-837-4150 TTY: 711 Email: info@sunnysideha.org

BOLETÍN DE OCTUBRE DE 2026

¿Te interesa trabajar? Infórmate sobre el programa Ticket to Work

Si recibes **SSI o SSDI** y estás interesado en trabajar, el **Programa Ticket to Work** puede ayudarte a explorar tus opciones mientras recibes apoyo mientras avanzas hacia el empleo. El Programa Ticket to Work ofrece recursos y apoyo a personas con discapacidad que desean trabajar y ser más independientes económicamente.

¿Necesitas más información?

Tenemos **Recursos en papel disponibles en la oficina** Para los inquilinos que deseen saber más sobre el programa. Por favor, pásate por aquí y pregunta a nuestro personal de oficina para obtener información.

Recordatorio de recertificación

Para ayudar a que tu proceso anual de recertificación sea lo más rápido y eficiente posible, debes organizar tus talones de cheques por miembros del hogar y cada uno de sus empleadores antes de enviarlos a la oficina. Con gusto podemos hacer copias de tus talones de cheques si es necesario.

Sin embargo, si no están en orden, no los aceptaremos y te los devolveremos. Esto nos ayudará a procesar tu documentación de manera más eficiente y puede agilizar el proceso de recertificación.

Recordatorio de mantenimiento: Por favor, retira las mangueras los días de segado

Por favor, asegúrese de que todas las mangueras de jardín **se retiren del césped antes de su día programado de corte**. Hemos enviado múltiples recordatorios sobre mangueras que se han dejado en el césped. De ahora en adelante, **ya no reemplazaremos las mangueras dañadas por equipos de jardín cuando estén fuera los días de corte**.

Si se deja una manguera en el césped cuando el equipo de mantenimiento corta el césped, **será a discreción y riesgo del residente**.

¿No conoces tu horario de corte?

Por favor, pásate por el **Oficina de la SHA** A recoger una copia del horario de segado.